

Notariaat

DE BRAUW
BLACKSTONE
WESTBROEK

afschrift
Bk/s/an

Oprichting

van:

Stichting Windmolenklachten,
gevestigd te Amsterdam

10 januari 2014



OPRICHTING
STICHTING WINDMOLENKLACHTEN

Op tien januari tweeduizendveertien verschijnen voor mij, Mr Dr Birgit Snijder-Kuipers, kandidaat-
notaris, hierna te noemen "notaris", als waarnemer van de met verlof afwezige Mr Johannes
Daniël Maria Schoonbrood, notaris met plaats van vestiging te Amsterdam:

1. **Hendrik Gerard Dasselaar**, wonende te 1757 LR Oudesluis, Grote Sloot 489, geboren te
Zoetermeer op vierentwintig augustus negentienhonderddrieënzestig, van wie de identiteit
is vastgesteld aan de hand van een Nederlands paspoort met nummer: NPR9HD3H2,
gehuwd; en
2. **Edwin Johannes van Stam**, wonende te 1761 JK Anna Paulowna, Zwinweg 28, geboren
te Zaandam op twee augustus negentienhonderdvijfenzestig, van wie de identiteit is
vastgesteld aan de hand van een Nederlands paspoort met nummer: NW7JCK6K5,
ongetrouwd en niet als partner geregistreerd.

De comparanten verklaren dat zij een stichting oprichten, die wordt geregeerd door de volgende

STATUTEN:

Naam. Zetel.

Artikel 1.

De stichting draagt de naam: Stichting Windmolenklachten en is gevestigd in de gemeente
Amsterdam.

Doel.

Artikel 2.

- 2.1. De stichting heeft ten doel het inventariseren van ervaringen van bewoners die verband
houden met (het opwekken van) windenergie, het bieden van een platform over nut en
noodzaak van windenergie, het informeren van de resultaten van onderzoek aan
belanghebbenden en andere geïnteresseerden alsmede het geven van voorlichting over
windenergie.
- 2.2. De stichting heeft niet ten doel het maken van winst.
- 2.3. De stichting mag geen uitkeringen doen aan haar oprichters of aan hen die deel
uitmaken van haar organen noch ook aan anderen, tenzij wat deze laatsten betreft de
uitkeringen een ideële of sociale strekking hebben.

Wijze van verwezenlijking van het doel.

Artikel 3.

De stichting tracht dit doel onder meer te bereiken door het bieden van online informatie, het
verrichten van onderzoek, het organiseren van evenementen en het geven van voorlichting.

Geldmiddelen.



Artikel 4.

- 4.1. De middelen van de stichting worden gevormd door:
- a. bijdragen en subsidies;
 - b. erfstellingen, legaten en schenkingen;
 - c. overige baten.
- 4.2. Erfstellingen mogen slechts onder voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.

Bestuur. Samenstelling.

Artikel 5.

- 5.1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur te bepalen aantal van ten minste één bestuurder. Ook rechtspersonen kunnen bestuurder zijn.
- 5.2. Het bestuur benoemt uit zijn midden een voorzitter en al dan niet uit zijn midden een secretaris, alsmede, al dan niet uit zijn midden een penningmeester.
- 5.3. De functies van secretaris en penningmeester kunnen in één persoon worden verenigd.
- 5.4. Geen van de bestuurders ontvangt een beloning voor zijn werkzaamheden als bestuurder. Gemaakte onkosten worden aan de bestuurders vergoed.

Artikel 6.

- 6.1. In vacatures in het bestuur voorziet het bestuur. Indien binnen drie maanden na het ontstaan van een vacature geen benoeming tot stand is gekomen, kan de benoeming geschieden door de rechtbank te Amsterdam op verzoek van iedere belanghebbende, onverminderd de mogelijkheid om aan die rechtbank een voorlopige voorziening te verzoeken.
- 6.2. Een bestuurder heeft zitting voor de tijd van ten hoogste vier jaren. De bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te stellen rooster. Aftredende bestuurders zijn onmiddellijk herbenoembaar, met dien verstande echter dat een door de rechtbank ontslagen bestuurder binnen vijf jaar na dat ontslag niet kan worden herbenoemd. Een periodiek aftredende bestuurder blijft in functie totdat in de benoeming van zijn opvolger is voorzien.
- 6.3. Een persoon ten aanzien van wie een defungeringsgrond vermeld in artikel 7 van toepassing zou zijn indien hij bestuurder was, kan niet tot bestuurder worden benoemd.
- 6.4. Tijdens het bestaan van ten hoogste één vacature geldt het bestuur als volledig samengesteld, met dien verstande dat het bestuur in geval van meer dan een vacature bevoegd blijft daarin te voorzien.

Defungeren van een bestuurder.

Artikel 7.

- Onverminderd artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek defungeert een bestuurder:
- a. door zijn overlijden dan wel, indien het een bestuurder-rechtspersoon betreft, op het tijdstip van ontbinding van die rechtspersoon;
 - b. door vrijwillig of periodiek aftreden;
 - c. doordat zijn faillissement onherroepelijk wordt, hij op enigerlei wijze het vrije beheer over zijn vermogen verliest anders dan ten gevolge van aan hem verleende surséance van betaling, alsook, wat betreft een bestuurder-natuurlijk persoon, doordat hij onder curatele wordt gesteld of de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van toepassing wordt;



- d. door ontslag bij een aan hem gerichte, door de overige bestuurders gezamenlijk _____
ondertekende, verklaring. _____

Bestuur. Taken. _____

Artikel 8. _____

- 8.1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____
Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, _____
vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van _____
overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar _____
verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld _____
van een ander verbindt. _____
- 8.2. Het bestuur is bevoegd reglementen vast te stellen met betrekking tot door het bestuur _____
te bepalen onderwerpen. Bepalingen in deze reglementen in strijd met de statuten zijn _____
nietig. _____

Bestuur. Organisatie. _____

Artikel 9. _____

- 9.1. Bestuursvergaderingen worden ten minste één maal per jaar gehouden en voorts zo _____
dikwijls een bestuurder het verlangt. _____
De oproeping geschiedt door een door het bestuur aangewezen bestuurder of door de _____
bestuurder die het houden van de vergadering heeft verlangd, door middel van brieven _____
of langs elektronische weg toegezonden leesbare en reproduceerbare berichten, _____
verzonden aan iedere andere bestuurder. Zij vermelden plaats en tijdstip van de _____
vergadering en de in de vergadering te behandelen onderwerpen. _____
De termijn van oproeping bedraagt ten minste tien dagen, de dag van de oproeping en _____
die van de vergadering niet meegerekend. _____
Bestuursvergaderingen kunnen ook door middel van een elektronisch _____
communicatiemiddel worden gehouden mits alle deelnemende bestuurders gelijktijdig _____
met elkaar kunnen communiceren. _____
- 9.2. De bestuursvergaderingen worden voorgezeten door de voorzitter van het bestuur, die _____
echter bevoegd is een andere bestuurder met het voorzitterschap te belasten. _____
Bij afwezigheid van de voorzitter van het bestuur, zonder dat hij een ander met het _____
voorzitterschap heeft belast, zal de bestuursvergadering worden voorgezeten door een _____
ter vergadering daartoe aangewezen bestuurder. _____
De secretaris van het bestuur houdt de notulen van de bestuursvergaderingen. Bij _____
afwezigheid van de secretaris van het bestuur wijst het bestuur een secretaris aan, die _____
de notulen van de vergadering houdt. _____
- 9.3. Geldige besluiten kunnen slechts worden genomen indien ten minste de meerderheid _____
van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is en alle bestuurders, met _____
inachtneming van het hiervoor bepaalde, zijn opgeroepen. Indien de voorschriften _____
omtrent de oproeping niet in acht zijn genomen, kunnen niettemin geldige besluiten _____
worden genomen met algemene stemmen in een bestuursvergadering waarin alle _____
bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn, alles onverminderd lid 7. _____



- Een bestuurder kan zich ter vergadering door een schriftelijk gevolmachtigde _____ medebestuurder doen vertegenwoordigen; aan de eis van schriftelijkheid van de _____ volmacht wordt voldaan indien de volmacht elektronisch is vastgelegd. _____
- 9.4. Iedere bestuurder heeft in een bestuursvergadering recht op het uitbrengen van één _____ stem. _____
- 9.5. Het bestuur besluit bij volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. _____ Bij staking van stemmen in een bestuursvergadering komt geen besluit tot stand. _____
- 9.6. De notulen van een vergadering worden vastgesteld en ten blijke daarvan getekend _____ door de voorzitter en de secretaris van de desbetreffende vergadering dan wel _____ vastgesteld door een volgende vergadering en alsdan ten blijke van vaststelling door de _____ voorzitter en de secretaris van die volgende vergadering ondertekend. _____
- 9.7. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits dit schriftelijk of op _____ leesbare en reproduceerbare wijze langs elektronische weg geschiedt en alle _____ bestuurders zich ten gunste van het desbetreffende voorstel uitspreken. De bescheiden _____ waaruit van het nemen van een zodanig besluit blijkt, worden bij het notulenregister _____ bewaard. _____

Vertegenwoordiging. _____

Artikel 10. _____

De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur of door twee gezamenlijk handelende _____ bestuurders. _____

Administrateur. _____

Artikel 11. _____

Het bestuur kan één of meer personen benoemen, die het de titel van administrateur of een _____ andere titel kan toekennen. _____

Aan deze personen - al dan niet in dienst van de stichting - kan procuratie worden verleend. _____

Boekjaar, balans en staat van baten en lasten. _____

Artikel 12. _____

- 12.1. Het boekjaar is het kalenderjaar. _____
- 12.2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles _____ betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze _____ werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe _____ behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te _____ bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden _____ gekend. _____
- 12.3. Onverminderd het in de wet bepaalde is het bestuur verplicht jaarlijks binnen zes _____ maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de _____ stichting op te maken en op papier te stellen. _____
- 12.4. Het bestuur is bevoegd een deskundige te benoemen teneinde de in lid 3 bedoelde _____ balans en staat van baten en lasten te controleren. _____
- 12.5. Het bestuur is verplicht de in dit artikel bedoelde boeken, bescheiden en andere _____ gegevensdragers zeven jaren lang te bewaren. _____
- 12.6. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier _____ gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager _____



worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en _____
volledige weergave van de gegevens en deze gedurende de volledige bewaartijd _____
beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt. _____

Statuten- en reglementswijziging. _____

Artikel 13. _____

Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. _____

Voor de totstandkoming van een statutenwijziging is een notariële akte vereist. _____

Ontbinding. _____

Artikel 14. _____

Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. _____

Vereffening. _____

Artikel 15. _____

15.1. De vereffening geschiedt door het bestuur. _____

15.2. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten zoveel mogelijk van _____
kracht. _____

15.3. Het bestuur bepaalt de bestemming van een eventueel batig liquidatiesaldo, welke _____
bestemming zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van de stichting zal zijn _____
en ten behoeve van algemeen belang zal zijn. _____

15.4. Nadat de stichting is opgehouden te bestaan blijven de boeken, bescheiden en andere _____
gegevensdragers van de stichting gedurende zeven jaar berusten onder degene, die _____
daartoe door het bestuur is aangewezen. _____

Overgangsbepaling. _____

Artikel 16. _____

16.1. Het eerste boekjaar eindigt op eenendertig december tweeduizendveertien. _____

16.2. Voor de eerste maal worden als bestuurders benoemd: _____

1. De heer H.G. Dasselaar, voornoemd, als voorzitter; _____

2. De heer E.J. van Stam, voornoemd, als secretaris; en _____

3. Mevrouw Annie Klazina Loer, wonende te 1764 ND Breezand, Stoomweg 69 a, _____
geboren te Anna Paulowna op vier december negentienhonderdtweeënveertig, _____
als penningmeester. _____

Waarvan deze akte in minuut wordt verleden te Amsterdam, op de datum in het hoofd van deze _____
akte vermeld. _____

Na mededeling van de zakelijke inhoud van de akte, het geven van een toelichting daarop en het _____
wijzen op de gevolgen die voor partijen of één of meer hunner uit de inhoud van de akte _____
voortvloeien en na de verklaring van de comparanten van de inhoud van de akte te hebben _____
kennisgenomen en met beperkte voorlezing in te stemmen, wordt deze akte onmiddellijk na _____
voorlezing van die gedeelten van de akte, waarvan de wet voorlezing voorschrijft, door de _____
comparanten, die aan mij, notaris, bekend zijn, en mij, notaris, ondertekend. _____
(get.): H.G. Dasselaar, E.J. van Stam, B. Snijder-Kuipers. _____

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT _____

door mij, Mr Dr Birgit Snijder-Kuipers, _____

kandidaat-notaris, als waarnemer van Mr _____

Johannes Daniël Maria Schoonbrood, notaris _____



met plaats van vestiging te Amsterdam, op 10 —
januari 2014. _____



A handwritten signature in black ink, consisting of stylized, overlapping loops and lines, is written over the notary seal and extends to the right.